

מזכירות המועצה

מכרז פומבי מס' 131/2025 פקח סביבתי

המועצה האזורית "שדות נגב" מודיעה בזאת על משרה פנויה כדלקמן:

1. תואר המשרה - פקח סביבתי
 2. היקף משרה - 100% המשרה
 3. הדירוג - לפי ההסכם הקיבוצי, מתח דרגות 7-9 בדירוג המנהלי.
 4. כפיפות - מנהלת אגף מוניציפאלי
 5. תיאור התפקיד - פיקוח ואכיפה בנושאי איכות הסביבה בתחום שיפוט הרשות המקומית
 6. תחומי אחריות:
 1. ביצוע מדיניות האכיפה של הרשות המקומית או האיגוד לרבות פיקוח שוטף בשטח וביצוע חקירות.
 2. תיאום עבודה עם התביעה העירונית וגורמים נוספים, ומתן עדות בבתי משפט.
 3. תיאום עם גופי פיקוח נוספים וביצוע מבצעי אכיפה.
- פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:
1. ביצוע מדיניות אכיפה של הרשות המקומית או האיגוד לרבות פיקוח שוטף בשטח וביצוע חקירות.
 - א. פיקוח ואכיפת חוקים ותקנות בנושאי איכות הסביבה בתחומים של: השלכת פסולת לסוגיה, מחזור, מניעת רעש, גניבת חול, כריתת עצים ועוד.
 - ב. ביצוע סיורים במרחב שבאחריות הפקח, לשם איתור מפגעים ומטרדים סביבתיים ואיתור הגורמים הרלוונטיים למפגעים אלה.
 - ג. תיעוד עבירות איכות הסביבה בתחומי הרשות או האיגוד לרבות כתיבת דוחות מפורטים.
 - ד. הזנת נתונים אודות עבירות איכות הסביבה ודוחות למערכת ממוחשבת והגשתם לממונה.
 - ה. מתן מענה לפניות ציבור המתקבלות ברשות או באיגוד בהיבט האכיפה.
 - ו. מתן דו"חות קנס.
 - ז. איתור עבירות בניגוד לחוקי איכות הסביבה, וחקירת כל אדם הקשור לעבירה כאמור, או שעשויות להיות לו ידיעות הנוגעות לעבירה כאמור.
 - ח. איסוף חומר ראיות כדן ובניית תיקי חקירה לצורך הגשת כתבי אישום ובכלל זה: חקירת חשודים ועדים, עיכוב חשודים, חיפוש ותפיסת ראיות וכלים ששימשו לביצוע העבירה, לצורך העברתן לגורמים המוסמכים לשקול הגשת כתבי אישום.
 - ט. שותפות בכוננות עם שאר חברי צוות הפיקוח ברשות או באיגוד.
 2. תיאום עבודה עם התביעה העירונית וגורמים נוספים, ומתן עדות בבתי משפט
 - א. תיאום שוטף והנחיה מאת התביעה העירונית או של האיגוד.
 - ב. מתן עדות בדיונים בבתי משפט.
 - ג. תיאום ושיתוף פעולה עם אנשי המקצוע במשרדי ממשלה, משטרה, תאגידי מים וביוב וברשות המקומית.



מזכירות המועצה

3. תיאום עם גופי פיקוח נוספים וביצוע מבצעי אכיפה

- א. תיאום שוטף עם גופי אכיפה נוספים (כגון משטרה ירוקה, שיטור מועצתי, פקחי רטי"ג, פקחי סיירת ירוקה ושטחים פתוחים, פקחי ניטור נחלים ורעלים של משרד הבריאות ועוד).
- ב. תיאום וביצוע מבצעי אכיפה מיוחדים עם כל הגורמים הנ"ל

7. דרישות התפקיד:

השכלה

בעל תעודת 12 שני"ל לפחות

קורסים והכשרות מקצועיות:

הפקח יחויב לסיים בהצלחה הכשרה מתאימה בתחום הסמכויות שיהיו נתונות לו בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית – סמכויות פקחים), כפי שהורה השר בהסכמת השר לביטחון פנים, ולפי החיקוק שעל ביצועו הוא יפקח, כפי שהורה השר בהסכמת השר הממונה על אותו חיקוק.

תנאים נוספים למינוי:

- א. בעל כשירות רפואית מתאימה, וכושר גופני מתאים לתפקידי אכיפה.
- ב. רישום פלילי: משטרת ישראל הודיעה בתוך 3 חודשים מפניית הרשות המקומית כי אינה מתנגדת להסמכתו מטעמים של ביטחון הציבור, לרבות בשל עברו הפלילי.
- ג. רישיון נהיגה בתוקף

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד

אמינות ויושרה, יכולת עבודה בצוות ואל מול גורמים שונים, יכולת התמודדות עם לחץ ערנות ודריכות, יחסי אנוש טובים, ייצוגיות, סמכותיות, סדר וארגון, אסרטיביות, עבודה בשעות לא שגרתיות, לילות, סופי שבוע וחגי ישראל.

8. פרטים נוספים – ניתן לקבל מהגב' נורית כהן חדאד – מזכירת המועצה בפנייה במייל

tenders@sdotnegev.org.il

מצ"ב קישור לטופס בקשה באתר המועצה. יש לצרף את כל המסמכים הרלוונטיים לחילופין את הבקשות בצירוף קורות חיים, תעודות, <https://www.sdotnegev.org.il/556>. מיום שלישי ג' טבת תשפ"ו 23/12/2025 בשעה 12:00. מעטפות שתגענה לאחר מועד זה לא תתקבלנה.



בית הגדי	גבעולים	זמרת	זרועה	יושיביה	כפר מימון	מלילות	מעגלים
סעד	עלומים	שובה	שוקדה	שיבולים	שרשרת	תושיה	תקומה

מזכירות המועצה

הערות

1. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 – תינתן עדיפות למועמד הממשיך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
2. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון הזכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
4. מועמד/ת שימצא/שתימצא מתאים/ה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
5. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/עניינה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
6. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
7. שכר המשוער למשרה (ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.
8. הצעות שאליהן לא יצורפו כל המסמכים הדרושים לא ייענו.

בכבוד רב,

נורית כהן-חדאד
מזכירת המועצה

העתק: מר תמיר עידאן - ראש המועצה



בית הגדי	גבעולים	זמרת	זרועה	יושיביה	כפר מימון	מלילות	מעגלים
סעד	עלומים	שובה	שוקדה	שיבולים	שרשרת	תושיה	תקומה