



מזכירות המועצה

מרכז פומבי מס' 15/2025
קב"ט מוסדות חינוך

המועצה האזורית "שדות נגב" מודיעה בזאת על משרה פנויה כדלקמן :

1. תואר המשרה - קב"ט מוסדות חינוך
 2. היקף משרה - 100% המשרה
 4. מקום העבודה - מועצה אזורית "שדות נגב" יישוביה ומוסדותיה
 5. הדירוג - מנהלי או מח"ר
 6. דרגה - 36-38/ 6-8
 7. **תיאור התפקיד** - שמירה על המוכנות הביטחונית ועל הבטיחות במצבי שיגרה וחירום של מוסדות החינוך. קיום סדרי הביטחון במוסדות החינוך, היערכותם למצבי חירום ולטיפול בנושא הבטיחות באותם מוסדות.
- עיקרי תפקידו:**
1. הכנת תכניות עבודה שנתיות ותכניות תקציב הביטחון במוסדות החינוך. 2. לוודא קיום סדרי ביטחון במוסדות החינוך. 3. תפעול ניידת האבטחה/סיוור והיערכותה לאירועי חירום בשגרה במוסדות החינוך. 4. פיקוח על קבלתם ועבודתם של מאבטחים במוסדות החינוך. 5. ניהול ההיערכות למצבי חירום במוסדות חינוך פורמאליים ובלתי פורמאליים. 6. קיום ביקורות ביטחון ואבטחה במוסדות החינוך. 7. אבטחת פעילות בלתי שגרתית במוסד החינוכי ומחוצה לו. 8. ניהול וביצוע הכשרות והשתלמויות לבעלי תפקידים בתחום הביטחון, הבטיחות וההיערכות לחירום של מוסדות החינוך. 9. מוגדר כ- מספר 2' בחירום של קב"ט המועצה.

8. **תנאי סף:**

דרישות התפקיד והשכלה: - 12 שנות לימוד לפחות.

- קצין בצה"ל/משטרה או בעל ותק בתפקיד פיקודי ביטחוני רשותי/ממלכתי של 3 שנים לפחות.
- תינתן עדיפות לקצין בצה"ל/משטרה.
- תינתן עדיפות לתושב האזור.
- מותנה במעבר בהצלחה קורס קב"ט מוס"ח ומנהל אבטחה של משרד החינוך.
- **ניסיון מקצועי** - וותק של 3 שנים בתפקידים מקצועיים בתחום הביטחון או האבטחה מעבר לשירות החובה (בצה"ל או במשטרה).
- **ניסיון ניהולי** - ניסיון פיקודי של **שנה** לפחות בגוף ביטחוני.
- **דרישות נוספות** - שפה - עברית ברמה גבוהה, יישומי מחשב - היכרות טובה עם תוכנות האופיס, רישיון נהיגה בתוקף, רישום פלילי - העדר הרשעה פלילית והיעדר רישום של עבירות מין.

9. **מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד** - קבלת החלטות במצבי חירום, הדרכת בעלי תפקידים בתחומי ביטחון ואבטחה, נסיעות מסגרת התפקיד, עבודה עם אוכלוסייה אזרחית שגרה וחירום.

10. **דרישות תפקיד מיוחדות** - נשיאה באחריות, כושר התמדה, עמידה בלחצים, עבודה בשעות בלתי שגרתיות, שעות נוספות ונסיעות בתפקיד.

11. **כפיפות** - כפוף מנהלתית ומקצועית לקב"ט המועצה ומנהל חירום ובטחון. מונחה מקצועית גם ע"י מנהל תחום ביטחון, בטיחות וחירום מחוזי במשרד החינוך.



בית הגדי	גבעולים	זמרת	זרועה	יושיביה	כפר מימון	מלילות	מעגלים
סעד	עלומים	שובה	שוקדה	שיבולים	שרשרת	תושיה	תקומה



מועצה אזורית
שדות נגב
SEDOT NEGEV
REGIONAL COUNCIL

מזכירות המועצה

12. **פרטים נוספים** - אדיר שגב – מנהל אגף חירום ובטחון, 050/3883905 במייל tenders@sdotnegev.org.il

13. **הגשת מועמדות** - מצ"ב קישור לטופס באתר המועצה. יש לצרף את כל המסמכים הרלוונטיים!

12. <https://www.sdotnegev.org.il/556/>. להילופין ניתן להגיש פיזית לתיבת המכרזים שבמשרדי מזכירות המועצה. פניה שתגיע ללא תעודות לא תטופל.

14. **מועד אחרון להגשה - לא מאוחר מיום המישי כט' בשבט 27/2/2025 בשעה 12:00.**

הערות :

1. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
2. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. מועמד /ת שימצא /שתימצא מתאים /מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש /שתידרש לעבור מבחן התאמה.
4. מינוי המועמד /ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד /ת לבין ענייניו /ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
5. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
6. שכר משוער למשרה (ברוטו) בהתאם להסכמי השכר בשלטון הציבורי. סימולציה תוצג במעמד המכרז.

בכבוד רב,
נורית כהן-חדאד
מזכירת המועצה

העתק: מר תמיר עידאן – ראש המועצה



מעגלים	מלילות	כפר מימון	יושיביה	זרועה	זמרת	גבעולים	בית הגדי
תקומה	תושיה	שרשרת	שיבולים	שוקדה	שובה	עלומים	סעד