

## מועצה אזורית שדות נגב

### מכרז זוטא מספר 3/2025

#### אספקת חומרי ניקיון וכלים חד פעמיים למועצה אזורית שדות נגב ומוסדותיה

##### 1. כללי

א. מ.א. שדות נגב מבקשת לקבל הצעות מחיר לאספקת חומרי ניקיון וכלים חד פעמיים עבור משרדי המועצה ומוסדותיה

##### 2. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז:

א. למציע מחזור כספי של 200 אש"ח לפחות לא כולל מע"מ (בכל אחת מהשנים 2021-2024) הנובע מאספקת חומרי ניקיון וכלים חד פעמיים.

##### 3. מועד אחרון להגשת הצעות 28/01/2025 שעה 13:00.

##### 4. תנאים כלליים

א. לוי"ז לאספקה: יש לספק את חומרי הניקיון והכלים חד פעמי תוך 48 שעות ממועד ההזמנה

ב. מקום האספקה: משרדי המועצה / מוסדות הרשות

ג. תקופת ההתקשרות: תקופת ההתקשרות הינה לשנתיים (2025-2026). הרשות שומרת לעצמה את הזכות להאריך את ההתקשרות עם הספק הזוכה ל-3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, ע"פ שיקולה הבלעדי.

ד. זוכים כשירים: הרשות שומרת לעצמה את הזכות להתקשר עם מספר זוכים כשירים, ע"פ שיקולה הבלעדי, והחלטת וועדת המכרזים.

ה. אחריות:

1) כל המוצרים נשוא מכרז זה, אשר יסופקו למועצה ע"י הספק הזוכה במכרז יהיו בהתאם לדרישות המפרט הטכני.

2) במידה והמוצרים השונים יהיה שונים מדרישות המפרט ולדעת המועצה, אינם מתאימים לדרישות, הם יוחזרו לספק ללא חיוב כלשהו מצד המועצה.

3) הזוכה מתחייב על חשבונו לתקן ו/או להחליף כל מוצר שימצא פגום ו/או בלתי ראוי לשימוש ו/או לא מתאים לאמור במכרז זה.

##### 5. בעלות על המפרט ועל ההצעה

א. מכרז זה והמפרט המצ"ב הינם קנינה הרוחני של המועצה אשר מועברים לספק לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

ב. הצעת המציע תיחשב ככזו שניתנה ללא כל סוד מסחרי או סוד מקצועי והמציע ער לכך כי אם ייקבע כזוכה, תועמד הצעתו לעיונם של המשתתפים במכרז.

ג. רצה המציע למנוע עיון בחלקים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי או סוד מקצועי, יציין בדף נפרד את החלקים כאמור תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים כאמור בגדר סוד מקצועי. ההחלטה הסופית בדבר מניעת העיון בחלקים מהצעת הזוכה בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי נתונה בכל מקרה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים. מחירי ההצעה בכל מקרה, לא ייחשבו כסוד מסחרי או סוד מקצועי.

ד. מודגש כי מציע אשר ביקש כי עניין ו/או חלק בהצעתו יחשב סוד מסחרי או סוד מקצועי, יהיה מנוע מלעניין באותו העניין ו/או חלק בהצעה הרלוונטי המופיע בהצעת מציעים אחרים, וזאת ללא תלות בהחלטת ועדת המכרזים בבקשתו לחיסיון.

ה. ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף בהצעה.

## 6. תנאי ההתקשרות

א. תנאי התקשרות עם הזוכה במכרז יהיו עפ"י תנאי מכרז זה ותנאי ההזמנה שניתן לעיין בה במשרדי המועצה. מובא בזאת לידיעת המציעים כי למזמין הזכות לשנות מתנאי ההזמנה, ככל שהדבר יידרש, על מנת להתאימה לתוצאות מכרז זה. הצעת מציע תחשב כניתנה לאחר שעניין ובדק את תנאי המכרז ו/או ההזמנה וכן כל יתר מסמכי מכרז זה והסכים להם.

ב. אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים התשי"ג-1953, יידרש הספק לעמוד בתקן. כמו כן יידרש הזוכה לעמוד בכל דרישות החוק הרלוונטיות החלות על ההתקשרות.

ג. אספקת הטובין והשירותים תהא ע"פ האמור במפרט הטכני המצ"ב.

ד. מובהר לספק והספק מתחייב לבצע את העבודות ולספק את השירותים נשוא הסכם זה ברציפות גם בשעות חירום, לרבות מלחמה, פיגוע אסון טבע וכל כיוצ"ב.

ה. סבר המציע כי יש במסמכי המכרז פגם ו/או ליקוי ו/או אי-בהירות ו/או חסר, חובה עליו להודיע על כך בכתב לנציג המשטרה בהתאם לאמור בסעיף 18. לא עשה כן, ייחשב הדבר כוויתור על כל נזק או הוצאה שייגרמו או עלולים להיגרם למציע כתוצאה מפגם ו/או ליקוי ו/או בהירות ו/או חסר במסמכי המכרז והוא לא יהיה רשאי לתובעם או לדרוש שיפוי בגינם מהמזמין, בין אם זכה במכרז ובין אם לא זכה.

## 7. העדפת תוצרת הארץ :

א. במסגרת אמת המידה של המחיר תינתן העדפה להצעות לרכישת טובין מתוצרת הארץ בשיעור של 15% כהגדרת תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ וחובת שיתוף פעולה עסקי התשנ"ה - 1995 להלן: "התקנות").

ב. ההעדפה כאמור תינתן בהתאם לקבוע בתקנות אלו.

ג. מציע שברצונו לקבל את ההעדפה כאמור, יצרף להצעתו, כתנאי לקבלת ההעדפה אישור מאת רואה חשבון המעיד על עמידתו בתנאים המפורטים בתקנות לכל פריט ופריט בנפרד וזאת עפ"י דוגמה בטופס המצורף למכרז (נספח ו').

ד. **לתשומת לב המציע:** מציע שלא צרף את האישור כאמור, לא יקבל כל העדפה.

## 8. אופן הגשת הצעות :

א. יש לחתום על כל עמוד של המסמכים המוגשים (חותמת וחתימה).

ב. על המציע למלא את טופס הצעת המחיר המצ"ב ע"ג נספח ב' (להלן: "הצעת המחיר") לחתום עליו, ולהעבירו במעטפה סגורה, ללא פרטי הזיהוי של המציע, בצרוף כל יתר נספחי המכרז והאישורים הנדרשים ע"פ המכרז כשהם מלאים וחתומים, לתיבת המכרזים במשרדי המועצה. על המעטפה יש לרשום את נושא ומספר המכרז. אין לשלוח את ההצעה בדואר/פקס אלא **להניחה אישית בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות.**

ג. ההצעה תוגש במטבע ישראלי לכל פריט בנפרד **ובמחירים לא כוללים מע"מ**. המחיר המוצע בגין הפריטים בטופס הצעת המחיר יכלול את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות באספקתם לרבות הובלה **ללא תלות בסכום ההזמנה**. כל תמורה נוספת לא תשולם אלא אם צוין במפורש אחרת במסמכי המכרז.

**9. ביחד עם הגשת ההצעה יש לצרף למסמכי המכרז את הטפסים/אישורים הבאים :**

- א. נספח א' – התחייבויות והצהרות מטעם המציע - ממולא וחתום כנדרש.
  - ב. נספח ב' – טופס הצעות המחיר.
  - ג. נספח ג' – הצהרת המציע (ע"ג נספח ג) כי לחברה ניסיון באספקת חומרי ניקיון וכלים חד פעמי, רשימת לקוחות להם סיפק המציע חומרי ניקיון וכלים חד פעמי ע"ג נספח ג' לעיל (הרשימה תכלול אנשי קשר, כתובת וטלפון).
  - ד. נספח ד' – אישור רו"ח בדבר מחזור כספי כנדרש בסעיף 2.א. לעיל
  - ה. נספח ה' – אישור רואה חשבון לעניין תוצרת הארץ – במידה ויש.
  - ו. נספח ו' – תשלום למוטב באמצעות זיכוי חשבון בנק.
- אישורים ותצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, התשל"ו-1976) כדלקמן :
  - אישור מ"פקיד מורשה" או מרואה חשבון או מיועץ מס או העתק ממנו כנדרש לפי סעיף 2(א) לחוק הנ"ל.
  - אישור לצורך ניכוי מס מטעם אגף מס הכנסה תקף.
- ז. חרף החיוב לצרף את כל האישורים והמסמכים כחלק מההצעה, ועדת המכרזים תהא רשאית לאפשר למציע להשלים את המצאתם בפרק הזמן אשר שייקבע וזאת כל עוד עולה בבירור על פני האישורים ו / או המסמכים הנ"ל כי היו קיימים ובעלי תוקף במועד הגשת ההצעה כפי שנדרש בתנאי המכרז.

**10. אופן הגשת חשבונית ותנאי תשלום :**

הספק הזוכה יעביר למועצה חשבונית מרכזת אחת עם אספקת כל המוצרים בהם זכה. התמורה תשולם תוך 45 יום ממועד קבלת הטובין והחשבונית (במניין ימים אלה לא תילקח בחשבון התקופה שבה הומצאו למזמין שירותים לקויים ו/או חשבונית שגויה ו/או הומצאו שלא עפ"י תנאי ההתקשרות).

**תמיר עידאן**

**ראש המועצה**

## נספח א'

לכבוד

מ.א. שדות נגב

אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לחתום בשם המציע על ההצעה וכי קראתי את כל מסמכי המכרז על נספחיו. הנני מסכים/מה לכל התנאים המפורטים בה ומגיש/ה בזאת את הצעת המציע.

התחייבויות והצהרות המציע:

אני מתחייב/ת כי אם המועצה תדרוש ממני תוך 15 יום ממועד ההכרזה עלי כזוכה, לחתום על הסכם/הזמנה, עפ"י תנאי המכרז ועפ"י המפורט בהצעתי לעיל, אחתום עמה על הסכם/הזמנה כאמור.

	שם החברה/המציע
	מס' עוסק מורשה
	עיר
	רחוב
	מספר בית
	מיקוד
	דואר אלקטרוני
	מספר טלפון
	מספר פקס
	מספר טלפון נייד
	שם איש קשר
	תאריך
	חתימה וחותמת

ידוע לי כי לא אהיה זכאי לכל תוספת תמורה מעבר למחירים הנקובים בכתב הכמויות שאגיש.

חתימת המציע

תאריך

נספח ב'

כתב כמויות, מפרטים טכניים – הצעות מחיר

מצ"ב למכרז

**נספח ג'**

**פירוט ניסיון המציע**

על המציע לפרט את פרטי הלקוחות להם סיפק חומרי ניקיון וכלים חד פעמי למוסדות ציבור בשנים 2021-2024.

מס"ד	שם הלקוח	שנת השירות	מהות העסקה והיקפה (בש"ח)	פרטי איש קשר

הצהרת המציע :

הנני מצהיר כי לחברתי ניסיון באספקת חומרי ניקיון וציוד חד פעמי למוסדות ציבור.

תאריך \_\_\_\_\_

שם וחותימה \_\_\_\_\_

נספח ד'

אישור רו"ח (סעיף 2.א)

לכבוד חברת \_\_\_\_\_

הנדון : אישור על מחזור כספי לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_

ב. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום \_\_\_\_\_, לחברתכם מחזור

כספי של 200 אש"ח לפחות (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2021-2024 הנובע ממכירת חומרי ניקיון וציוד חד פעמי

בכבוד רב,

רואי חשבון \_\_\_\_\_

יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח

## נספח ו'

### אישור רואה חשבון לעניין העדפת תוצרת הארץ

#### לכבוד:

ועדת המכרזים

הנדון: שיעור מחיר המרכיב הישראלי עבור מכרז זוטא מספר 117/24 המוגש על ידי חברת

לבקשת \_\_\_\_\_ בע"מ (להלן - "המציע") וכרואי החשבון שלה, ביקרנו את הצהרת המציע מיום \_\_\_\_\_ עבור מכרז \_\_\_\_\_ כמפורט בנדון, בקשר לשיעור המרכיב הישראלי (כהגדרת מונח זה בתקנות חוק חובת המכרזים העדפת תוצרת הארץ וחובת שיתוף פעולה עסקי התשנ"ה 1995) ממחיר ההצעה במכרז, המצורפת בזאת והמסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד. הצהרה זו הינה באחריות הדירקטוריון וההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה כי בהצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו(\*).

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בהצהרה הנ"ל, בעיקרן ביקורת במסמכי החברה לגבי מוצרים המיוצרים/מיובאים על ידה וכן הצהרות מספקי המשנה ו"דוחות מיוחדים" של רואי חשבון של ספקי משנה לביקורת הצהרות אלה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

(\* הערה – יש להקפיד כי החברה המצהירה תצהיר כי השיעור הינו לפחות 35% ולא השיעור המדויק, שכן בד"כ קשה עד בלתי אפשרי לתת שיעור מדויק, בעיקר כאשר מדובר בתמהיל מוצרים. ככלל, ניתן להסתפק בשיעור בסיסי של 35%.

נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.

יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

**נספח ז'**

**לכבוד מ.א. שדות נגב**

**הנדון: - תשלום למוטב באמצעות זיכוי חשבון בנק**

1. הרינו לבקשכם לבצע תשלומים, בגין טובין/שירותים שנספק/נבצע עבורכם, באמצעות זיכוי חשבוננו בבנק כדלהלן: -

שם הספק (העסק)

מס' עוסק מורשה/ת.ז.ז./מלכ"ר

שם הבנק

סמל הבנק

שם הסניף

סמל הסניף

כתובת הבנק

מס' חשבון בבנק

2. על כל שינוי בפרטים בסעיף 1 לעיל, נודיעכם בהקדם - בכתב בחתימת מורשה החתימה וחותמת העסק.

3. מספר פקסימיליה אליה תוכלו להעביר פרוט התשלומים שהועברו לחשבוננו, במידה ויוחלף מספר הפקסימיליה נעדכן אתכם בהקדם.

מס' טלפון	קידומת

מס' פקסימיליה	קידומת

4. אם המועצה תעשה כל מה שסביר לעשות כדי לזכות את חשבוננו בבנק על סמך הפרטים שנמסרו על ידינו, לא תהא לנו כל טענה וכל תביעה מסוג ומין כלשהו בגין אי תשלום.

5. טופס זה אינו משמש המחאה זכות לקבלת אשראי ולא התחייבות לרכוש ציוד/שירותים ו/או לבצע תשלום.

6. תשלום של המועצה לפי הפרטים כפי שנמסרו על ידינו, לפי כתב זה יחשב כפירעון מלא.

7. לא תהא לנו כל תביעה כנגד המועצה בגין אי תשלום אם לא מסרנו פרטים מלאים או מדויקים בדרך הקבועה בכתב זה.

חתימת מורשה החתימה וחותמת העסק

תאריך

מאשר אני כי הפרטים הנ"ל מתאימים לעסק/חברה

חתימת בנק/רו"ח

תאריך