

# מועצה אזורית שדות נגב

מכרז פומבי 83/2024

## אחזקת גינון בית ספר נעם תושיה

מסמך זה הינו רכוש המועצה האזורית שדות נגב. המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, לבד מהגשת הצעה.

האמור בלשון זכר במסמך זה אף לשון נקבה במשמע.

נובמבר 2024

## כללי

- 1.1 מועצה אזורית שדות נגב (להלן: "המזמין") מזמינה בזאת הצעות **לביצוע עבודות גינון ואחזקה בבית ספר נעם תושיה** כמפורט במפרט המצורף למסמכי המכרז (להלן: "העבודות") ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה חתומה.
- 1.2 חוברת זו מכילה את מסמכי ההליך. מסמכים אלו הנם רכושו של המזמין ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה כנדרש בהליך.
- 1.3 את ההצעה יש להגיש בתיבת המכרזים במשרדי המועצה בימים א'-ה', בין השעות 08:00 – 13:00 (לא יאוחר מהתאריך המפורט להלן). אין להגיש הצעה באמצעות הדואר או בפקסימיליה והצעה כאמור תיפסל.
- 1.4 מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו כאשר היא חתומה על-ידי מורשה/י חתימה של המציע (כמוצהר) ובחותמת התאגיד אם המציע הוא תאגיד, על כל חלקיה ונספחיה. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע והצעתו", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום על הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על-ידי מורשה/י חתימה של המציע (כמוצהר) על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחותמת התאגיד אם המציע הוא תאגיד, ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בסוף ההסכם (מורשה/י חתימה של המציע + חותמת התאגיד אם המציע הוא תאגיד).
- 1.5 למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר נדרש על-פי תנאי המכרז, אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז ולתנאיו. הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצוינו על גבי מסמכי המכרז ו/או ההצעה עלולים להביא לפסילת ההצעה על-ידי ועדת המכרזים.
- 1.6 את ההצעות יש להגיש בשני (2) עותקים (מקור + 1 עותק מצולם), במעטפה חתומה וסגורה הנושאת את מספר המכרז בלבד ואשר תוכנס לתיבת המכרזים המיועדת לכך במשרדי המזמין (בימים א'-ה' בין השעות 08:00 – 13:00), **וזאת לא יאוחר מיום 04/12/24 עד לשעה 13:00**. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.
- 1.7 למען הסר ספק מובהר ומודגש כי האחריות להכנסת המעטפה המכילה את מסמכי המכרז לתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד.
- 1.8 במקרה של סתירה בין הוראות פרסום זה לבין הוראות מסמכי המכרז, מסמכי המכרז יגברו.

## 2. טבלת ריכוז תאריכים ופרטים

<u>פרטים</u>	<u>הפעילות/הדרישה</u>
ביום 12/11/24 בשעה 10:00 במקום: בית ספר נעם תושיה	סיור קבלנים - חובה
ביום 17/11/24 בשעה 16:00 דוא"ל: <a href="mailto:ayelet@sdotnegev.org.il">ayelet@sdotnegev.org.il</a> עד ליום 24/11/24 בשעה 16:00 טל': 08-9938949	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה - דוא"ל להעברת השאלות - תשובות לשאלות הבהרה מס' טל' לוידוא קבלה ע"י המזמין -
ביום 04/12/24 בשעה 13:00	מועד אחרון להגשת הצעות

המזמין רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר שינוי כאמור תישלח לרוכשי מעטפות המכרז.

3. **הגדרות**  
"העבודות" -

כל העבודות, הפעולות וההתחייבויות הנדרשים לפי מסמכי המכרז ו/או החוזה על נספחיהם וכל פעולה נוספת הנדרשת למילוי התחייבויות המציע על-פי המכרז והחוזה.

מועצה אזורית שדות נגב וכל מי שהוסמך מטעמה במסגרת ביצוע מכרז זה.

"המזמין" או "המועצה" -

הליך פניה זה לקבלת הצעות.

"ההליך" או "המכרז" -

חוברת ההליך על כל נספחיה, לרבות כל מסמך הכלול בה אף אם הוא אינו מצורף אליה, ולרבות הבהרות, אם יהיו כאלה.

"חוברת מכרז" או "מסמכי מכרז" -

החוזה המצורף למסמכי המכרז עליו נדרש המציע לחתום.

"ההסכם" או "החוזה" -

אדם או תאגיד שהגיש הצעה במענה להליך זה על כל חלקיו ונספחיו.

"מציע" -

הצעת המציע שהוגשה למזמין במענה למכרז, לרבות הבהרות בכתב, אם יהיו כאלה.

"ההצעה" -

ועדת המכרזים של המועצה האזורית שדות נגב.

"ועדת המכרזים" -

מציע אשר הצעה שהגיש נבחרה כזוכה על ידי ועדת המכרזים, ואשר המזמין חתם על הסכם ההתקשרות עמו.

"זוכה" או "קבלן" -

חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

"חוק חובת מכרזים" -

תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

"תקנות חובת מכרזים" -

צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.

"צו המועצות האזוריות" -

3.1. **מכרז זוטא מס' 83/24** מועצה אזורית שדות נגב (להלן: "המזמין") מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות גינון ואחזקה בבית ספר נעם תושיה בהתאם למסמכי המכרז, להסכם ולמפרט הטכני המצורף למסמכי המכרז, בכל תחום שטח השיפוט של המועצה ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה חתומה.

3.2. **הצעה תוגש באמצעות מחיר לחודש ע"פ מפרט שירות המצורף כנספח.**

3.3. **הצעת מחיר תוגש בציון שיעור ההנחה ביחס לאומדן מצורף.**

3.4. **אומדן – 3,800 שקל + מע"מ בחודש**

4. **תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)**

4.1. התנאים המפורטים להלן הנם תנאי סף כלליים הרלבנטיים לגבי כל מכרז של המזמין. בנוסף לכך, על המציע לעמוד בתנאי הסף המיוחדים לנושא מכרז זה והמפורטים בסעיף 5 להלן.

4.2. אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

4.3. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הנדרשים על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

4.3.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

4.3.2. תצהיר בכתב חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף, בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם ובכפוף למפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.4. על המציע לצרף אישור עדכני על רישום בכל מרשם ופנקס המתנהל עפ"י דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות וכן קיומם של כל הרישיונות הנדרשים ע"פ דין ועל פי מסמכי המכרז, לגבי המציע במקור או כשהם מאומתים בידי עו"ד כמתאימים למקור.

4.5. אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור על רישום במרשם המתנהל על-פי כל דין לגבי תאגידי מסוג המפרט את בעלי המניות במציע ומנהליו, וכן אישור עו"ד על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז מוסמכים לחייב את המציע בחתימתם (בנוסח המצורף) ועל כך כי התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה על פי תנאי מכרז זה.

4.6. אם המציע הינו שותפות, ובתנאי שהדין מאפשר לו להתאגד באותו אופן, עליו לצרף אישור עו"ד או רו"ח השותפות בדבר זכויות החתימה בשם השותפות וקבלת החלטה כדין של השותפות בעניין הגשת ההצעה והשתתפות במכרז.

4.7. להצעה המוגשת על ידי מספר גופים שהתקשרו לצורך מכרז זה, יש לצרף העתק מחווי ההתקשרות בין הגופים ופרטים מלאים אודותיהם. בנוסף, יש לצרף את שם הגוף המוביל מולו תיעוד ההתקשרות עם המזמין.

4.8. אם המציע בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

4.9. על המציע להגיש חוברת מסמכי מכרז זו (מקור + 1 עותק) כאשר היא חתומה על-ידי מורשה/י חתימה של המציע (כמוצהר) ובחותמת התאגיד אם המציע הוא תאגיד, על כל חלקיה ונספחיה. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע" ובנספח "הצהרת והצעת המציע", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום על הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על-ידי מורשה/י חתימה של המציע (כמוצהר) על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחותמת התאגיד אם המציע הוא תאגיד, ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בסוף ההסכם (מורשה/י חתימה של המציע + חותמת התאגיד אם המציע הוא תאגיד).

כל פרט אשר יתברר כלא מדויק או שאינו נכון ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המידית של הצעת המציע.

כל תוספת, שינוי או הסתייגות מהאמור במסמכי המכרז הינם חסרי תוקף ומקנים למזמין את הזכות לפסול את ההצעה. למען הסר ספק מובהר שההצעה אשר תחייב את המזמין במידה והצעת המציע תוכרז כהצעה הזוכה תהיה ההצעה ללא התוספות ו/או השינויים ו/או ההסתייגויות.

את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים המוצבת במשרדי המזמין, **וזאת לא יאוחר מיום 04/12/24 בשעה 13:00**. הצעה שתוגש באיחור תיפסל על הסף.

4.10. על המציע להשתתף בסיור הקבלנים אשר ייערך ביום **12/11/24 בשעה 10:00** במקום: **בית ספר נעם תושיה**. על המציע להמציא אישור על השתתפות בכנס המציעים.

4.11. המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה וזאת בעשר (10) השנים שקדמו למועד עריכתו של מכרז זה וכן לא מתנהלים נגד מי מבין המנויים לעיל חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.

## 5. תנאי סף מיוחדים למכרז

5.1. בחלק זה מפורטים תנאי הסף המיוחדים להתקשרות נשוא המכרז והם באים להוסיף על תנאי הסף המפורטים בסעיף 5 לעיל למסמכי המכרז.

5.2. אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

5.3. רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציע העונה על כל הדרישות והתנאים המצטברים שלהלן:

5.3.1. **למציע מחזור כספי של 250 אש"ח לפחות (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2020 – 2023 הנובע ממתן שירותים דומים לגופים פרטיים ורשויות – יש לצרף אישור רו"ח עבור שנים 2020-2023**

5.3.2. **ניסיון מקצועי והמלצות בכתב שיעידו על ביצוע עבודות דומות בין השנים 2020 ואילך**

### 5.3.3. עדיפות לבעלי ניסיון ברשויות מקומיות.

5.3.4. המציע הוא קבלן גינון סוג 1. לצרכי מכרז זה "גן סוג 1" - הכוונה לתעודה המעידה על רישיון גננות נוי סוג 1 שניתן על ידי משרד התעשייה והמסחר או תעודת גמר מטעם משרד החינוך המעידה על סיום בהצלחה בהיקף של 2 יח' לימוד במגמת גננות נוי.

5.3.5. המציע הוא אישיות משפטית אחת, יחיד תושב ואזרח ישראל, עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין בישראל.

5.3.6. מובהר כי תנאי סף המתייחסים למציע חייבים להתקיים במציע עצמו.

## 6. ניגוד עניינים

- 6.1. המציע הזוכה יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, הוא אינו יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה.
- 6.2. מציע הזוכה יתחייב ויצהיר כי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם המזמין.
- 6.3. המציע יצרף תצהיר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב כנספח ב'2 להסכם חתום על ידי המציע ומאומת כדין.

## 7. תנאים כלליים

7.1. עיקרי ההתקשרות ע"פ המכרז  
העבודות/השירותים ע"פ הליך זה נדרשים להתבצע בהתאם וע"פ המפורט בנספחים הטכניים שבמסמכי ההליך.

7.2. סיוור קבלנים  
סיוור קבלנים ייערך בתאריך ובשעה המפורטים בטבלת ריכוז תאריכים ופרטים (ס' 2 למסמכי המכרז). השתתפות בסיוור הקבלנים חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.

7.3. פנייה בשאלות הבהרה  
7.3.1. שאלות הבהרה ניתן להפנות למזמין, באמצעות מייל בלבד הנקוב בטבלת ריכוז

תאריכים ופרטים (ס' 2 למסמכי המכרז), וחובה לוודא קבלת שאלות הבהרה ע"י המזמין, מיד לאחר שיגור המייל, במס' הטלפון הנקוב – 08-9938949 - איילת.

7.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד, באמצעות הדוא"ל הנ"ל עד ליום ולשעה הנקובים בטבלת ריכוז תאריכים ופרטים (ס' 2 למסמכי המכרז). שאלות הבהרה שיגיעו למזמין לאחר המועד האמור, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו. שאלות ניתן להגיש רק לאחר השתתפות בסיוור הקבלנים. תשובות לשאלות הבהרה ינתנו לא יאחר מיום 24/11/24 בשעה 16:00

7.3.3. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמין.

7.3.4. כל השאלות והתשובות לשאלות הבהרה ירוכזו ויופצו לכל רוכשי מסמכי המכרז, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויצורפו על ידי המציע במסגרת הצעתו.

7.3.5. המזמין רשאי, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, הם יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על ידו להצעתו.

## 7.4. הגשת ההצעות

את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המזמין בחדרה של הגב' נורית כהן חדאד, עד לתאריך והשעה הנקובים בטבלת ריכוז תאריכים ופרטים (ס' 2 למסמכי המכרז). ההצעה תוגש בשני (2) עותקים (מקור + 1 עותק מצולם) במעטפה חתומה וסגורה. על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו בלבד. אין לציין כל פרט מזהה אחר של המציע.

## **7.5 הצהרות המציע**

- 7.5.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז יחשבו כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע, כי השתתף בסיור הקבלנים וקיבל כל מידע שהיה דרוש לו וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה – מהות העבודות מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע העבודות והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, כח האדם, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לביצוע כל העבודות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 7.5.2 הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- 7.5.3 כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

## **7.6 איסור הכנסת שינויים והסתייגויות**

- 7.6.1 אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.
- 7.6.2 המזמין יהא רשאי לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/ההסכם, ולפסול את הצעת המציע.

## **7.7 בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה**

- 7.7.1 בבחירת הזוכה יהיה המזמין רשאי להביא במניין שיקוליו את אמינותו של המציע, ניסיונו בקיום התחייבויות בדומה להתחייבויות נשוא מכרז זה, ניסיונו של המזמין או גופים אחרים עם המציע בעבר, כישוריו, המלצות עליו, סבירות הצעתו של המציע וכל שיקול רלוונטי אחר ולרבות יכולת כספית, כישוריו לביצוע המכרז, ניסיון וותק והמלצות. לצורך כך, יהא המזמין רשאי לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר; ליצור קשר עם מזמיני עבודות קודמות של המציע; לערוך בדיקה למציעים או לכל חלק מהם כפי שימצא המזמין לנכון והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המזמין, ככל שיידרש. לא שיתף מציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, יהא המזמין רשאי, מטעם זה בלבד, לפסול את הצעתו, כל זאת בכפוף לאמור בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.
- 7.7.2 המזמין שומר על זכותו שלא לקבל את ההצעה שתזכה לציון הגבוה ביותר, או את ההצעה הגבוהה או הנמוכה (לפי העניין) ביותר, בכפוף להוראות הדין בעניין זה.

## **7.8 זכות עיון בהצעה הזוכה**

- 7.8.1 מציעים יהיו רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה בהתאם לתוספת השניה שבצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.
- 7.8.2 ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם וועדת המכרזים אצל המזמין תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם לחשוף את החלקים כאמור.

## **7.9 הסכם ההתקשרות**

הסכם ההתקשרות המצורף למסמכי המכרז ייכנס לתוקף רק לאחר שהתקבלה החלטה כדין בוועדת המכרזים של המזמין בדבר הזוכה במכרז ולאחר חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין עליו.

## 7.10 שמירת זכויות המזמין

המזמין שומר לעצמו את הזכות, בכפוף לתנאים הקבועים בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, בתקנות חובת המכרזים ובצו המועצות האזוריות:

- 7.10.1. לדחות את המועד להגשת ההצעות, על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 7.10.2. לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו בעקבות מכרז זה ו/או לבטל את המכרז או חלקים ממנו בכל עת.
- 7.10.3. לא לקבל את ההצעה הזולה/הגבוהה ביותר (על-פי העניין) או את ההצעה שתזכה לציון הגבוה ביותר.
- 7.10.4. לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישות סף, או בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המבקש מונעת החלטה ו/או הערכה כדבעי.
- 7.10.5. לא להתחשב כלל בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים.
- 7.10.6. לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה.
- 7.10.7. לפסול הצעה של מציע שיש למזמין ניסיון עבודה רע עמו בתקופה של 10 השנים הקודמות למועד פרסום המכרז.
- 7.10.8. לפצל את הזכייה בהתאם לסעיפים ו/או התחומים נשוא המכרז וההצעות.
- 7.10.9. לבחור כשיר ראשון וכשיר שני.

## 7.11 תוקף ההצעה

הצעת המציע תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 ימים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. ככל שידרוש המזמין מהמציע להאריך את תוקף הצעתו, מתחייב המציע לעשות כן, שאם לא כן תיפסל הצעתו על הסף.

## 7.12 תנאים נוספים

- 7.12.1. רשימת הנספחים ו/או המסמכים המצורפים למסמכי המכרז ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו:
  - 7.12.1.1. נספח א': פרטי הקבלן והצהרה.
  - 7.12.1.2. נספח ב': תצהיר ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים.
  - 7.12.1.3. נספח ב'1: תצהיר אודות העדר ניגוד עניינים
  - 7.12.1.4. נספח ג': קיום ביטוחים.
  - 7.12.1.5. נספח ד': הצהרת המציע.
  - 7.12.1.6. נספח ה': מפרט השירות והצעת מחיר
- 7.12.2. רשימת המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה ואשר אינם מצורפים למסמכי המכרז:
  - 7.12.2.1. המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הוועדה הבינמשרדית ("הספר הכחול") – במהדורתו העדכנית ביותר.
  - 7.12.2.2. כל תקן ישראלי רשמי לפי חוק התקנים, תשי"ג-1953 - בעדכונים האחרונים הישימים להתקשרות זו כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

## 8. הודעה על זכייה וההתקשרות:

- 8.1. לאחר קביעת הזוכה במכרז, יודיע על כך המזמין לזוכה. בהודעה ייקבע מועד תחילת ההתקשרות, שלא יעלה על 7 ימים ממועד ההודעה. עד למועד זה על הזוכה להשלים את ההיערכות לביצוע העבודות.
- 8.2. תוקף ההתקשרות הינה לשנה (12 חודשים) ממועד חתימת החוזה, הרשות רשאית להאריך את תוקף ההתקשרות ע"פ שיקולה הבלעדי בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.
- 8.3. זוכים כשירים – במכרז זה יוחלט על זוכה כשיר אחד בלבד
- 8.4. לא מילא הזוכה אחר התחייבויותיו כמפורט לעיל ובכלל מסמכי המכרז, תוך התקופה האמורה ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו, או חזר בו הזוכה מהצעתו, יהא המזמין רשאי לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז מבלי לגרוע מכל זכות

ו/או סעד נוספים העומדים לזכותו של המזמין נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה, על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

למען הסר ספק יודגש כי: על הזוכה להמציא למזמין את כל מסמכי החוזה על כל נספחיו כאשר הם חתומים כדין בכל מקום נדרש, ללא כל שינוי או הסתייגות, ובכלל זה את אישור קיום הביטוחים המצורף כנספח ד' לחוזה כאשר הוא חתום על ידי החברה המבטחת.

במקרה של אי המצאתם של אחד או יותר מהמסמכים בהתאם לאמור לעיל, יהא המזמין רשאי לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז ולחלט את ערבות המכרז אשר הוגשה ע"י הזוכה במצורף להצעתו.

8.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, החליט שלא לבטל את הזכייה, יהא המזמין זכאי לסך של 500 ש"ח (חמש מאות ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד לקיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו זכאי המזמין ע"פ דין ו/או תנאי המכרז.

8.6. המזמין ייתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ויחזיר להם את ערבות המכרז.

8.7. **ידוע למציעים כי לא תותר עבודה בשבתות ובימי חג.**

## 9. הערכת שינויים ועבודות נוספות

א. הקבלן יבצע כל עבודה נוספת אשר לדעת המפקח קשורה בביצוע המבנה, אבל לא הוגדרה בסעיף מסעיפי כתב הכמויות.

ב. לצורך קביעת מחירי היחידות החסרים, יובא בחשבון כל מחיר יחידה דומה הנקוב בכתב הכמויות שאפשר להתבסס עליו לצורך קביעת כל אחד ממחירי היחידות החסרים. בהעדר מחירי יחידות דומים שאפשר להתבסס עליהם לקביעת אחד ממחירי היחידות החסרים – ייקבע ערכו של השינוי על פי מחירי יחידה של סעיפים מתאימים, הנקובים במחירון דקל לבניה ללא תוספות (ללא תוספת אחוזי קבלן ראשי, ללא תוספות והפחותות בגין היקף העבודה, ללא תוספות לפי אזורים, ללא תוספות לביצוע עבודה במבנה מאוכלס ופעיל וכד') שבתוקף, בניכוי ההנחה של 15%, וזאת על פי המחירים לכמויות הגדולות. למען הסר ספק, המחירים ב"מחירון דקל" כוללים רווח והוצאות כלליות של הקבלן.

ג. עבודה אשר לדעת המפקח אי אפשר למדדה ו/או לקבוע את מחירה בהסתמך על סעיף דומה ברשימת הכמויות או/ו לפי מחירון דקל לבנייה, תשולם לפי שעות עבודה אפקטיביות שהושקעו בביצוע העבודה הנדונה (להלן, "עבודה ביומית") ולפי כמויות החומרים שלמעשה יכללו בה.

ד. ביצוע עבודה ביומית מותנה בהוראה מוקדמת בכתב של המפקח ואין הקבלן רשאי לבצעה על דעת עצמו. שיטת העבודה תקבע ע"י המפקח אולם האחריות לניהול העבודה וכל יתר הדברים להם אחראי הקבלן במסגרת הסכם זה, יחולו גם לגבי עבודות אלו.

ה. הרישום של שעות העבודה האלו ייעשה ע"י המפקח ביומן, ואין הקבלן רשאי לתבוע ביצוע "שעת עבודה" לפי סעיף זה אלא אם בוצעו לפי הוראת המפקח ונרשמו באותו יום ביומן העבודה.

ו. שעת העבודה תהיה תמיד שעת נטו של אדם או כלי הנמצאים כבר בשטח. הוצאות בגין הבאת אנשים או כלים והחזרתם וכן רווח הקבלן וכל ההוצאות הסוציאליות – רואים אותן כנכללות במחיר שכר העבודה לפי הסוג כפי שיפורט.

ז. בכתב הכמויות, המחיר כולל גם את כל חומרי העזר כגון דלק, שמנים, כלי עבודה וכל הדרוש לביצוע תקין של העבודה ע"י אותו פועל או כלי. באם נראה למפקח כי פועל או כלי או מפעיל שהוקצה לעבודות אלו אינו די יעיל בהתאם לנדרש לדעתו, רשאי הוא לפסול

אותם והקבלן יצטרך להחליף אותם על חשבונו. כל ההוצאות הנובעות מהחלפה כזו תהיינה על הקבלן.

- ח. כמויות החומרים שהושקעו בעבודה, לרבות הפחת שלהם, טעונות אישורו של המפקח.
- ט. הוצאות לאספקת ולהובלת החומרים למקום המבנה תיבדקנה ותאושרנה על ידי המפקח והן לא יעלו בשום מקרה על מחירי רכישתם אצל ספקים סיטונאים בתוספת של 10% ממחירים
- י. אם יידרש, יהא הקבלן חייב להוכיח את ההוצאות באמצעות קבלות חתומות על ידי ספקים
- יא. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום תמורת פיגומים, דרכים וכיו"ב הקשורים לעבודות נוספות, סעיפים חריגים או עבודה ביומית.
- יב. מוסכם כי בכל מקרה בו ניתנה לקבלן (במפרט הטכני) רשות להציע מוצר שווה ערך או חלופה לתכנון המקורי עפ"י ההסכם, יהיה על הקבלן להגיש את כל המסמכים המתאימים ואשר ידרשו ע"י המנהל ו/או המפקח ו/או המתכנן. המזמין יהיה רשאי לדחות את הצעת הקבלן מבלי ליתן כל נימוק לכך.
- יג. למען הסר ספק, גם עבודות שלא נדרשו בהסכם בכתב ו/או בכתב הכמויות לרבות עבודות חריגות/שינויים, שווין יהיה על פי תמחור דקל מינוס 15%.
- יד. למען הסר ספק ועל אף האמור לעיל, מובהר בזאת כי כל עבודה חריגה ו/או שינוי שלא כלולים בכתב הכמויות - לא יבוצעו ולא ישולם בגינם כל תשלום אלא אם כן אישר זאת בכתב מנהל הפרויקט. הקבלן יפנה בבקשה לאישור בכתב כאמור וינמק באופן מילולי את הסיבה לעבודה החריגה ו/או לשינוי הנדרש בכתב הכמויות.

**בכבוד רב.**

**תמיר עידאן, עו"ד**

**ראש המועצה האזורית שדות נגב**

## הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ בתאריך \_\_\_\_\_

**מועצה אזורית שדות נגב**  
(להלן: "המזמין")

**בין:**

### מצד אחד

**לבין:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(להלן: "הקבלן")

### מצד שני

- הואיל:** והמזמין פרסם הליך לקבלת הצעות לביצוע העבודות על-פי מסמכי המכרז (להלן: "המכרז"), המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה ;
- והואיל:** והקבלן הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה") אשר העתק ממנה מצורף להסכם זה ;
- והואיל:** וועדת המכרזים של המזמין בחרה בהצעת הקבלן כהצעה הזוכה במכרז, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הקבלן ועל הנתונים כפי שפורטו בהצעתו ;
- והואיל:** והקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי איזה מן הנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידיו את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ;
- והואיל:** והקבלן מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם ;
- והואיל:** והקבלן מצהיר כי בידיו האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ;

### לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- 1. כללי**
- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
  - 1.2. מסמכי המכרז, נספחיו ונספחי המשנה להם, מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
  - 1.3. כותרות הסעיפים הן לנוחות בלבד ולא תשמנה בשום מקרה לצורך פרשנות ההסכם ותנאיו.

## כללי והגדרות

.2

- 2.1. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדם אלא אם נאמר אחרת:  
"המזמין" או "המועצה" - מועצה אזורית שדות נגב וכל מי שהוסמך מטעם המועצה לצרכי מכרז זה..  
"הקבלן" - לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל הפועל בשמו ו/או עברו ו/או מטעמו בביצוע העבודות ו/או השירותים.  
"ההסכם" או "החוזה" - חוזה זה בין המזמין לקבלן, על כל נספחיו וכל מסמך שצוין בו כי הוא חלק ממנו, בין שצורף בפועל ובין שלא.  
"העבודות" - כל העבודות, השירותים, הפעולות וההתחייבויות הנדרשים לפי מסמכי המכרז ו/או החוזה על נספחיהם וכל פעולה נוספת הנדרשת למילוי התחייבויות הקבלן על-פי המכרז והחוזה.  
"ההליך" או "המכרז" - הליך הפניה לקבלת הצעות, אשר הקבלן הגיש הצעה במסגרתו.  
"ההצעה" - הצעת הקבלן שהוגשה למזמין במענה למכרז.  
"חוק חובת מכרזים" - חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.  
"תקנות חובת מכרזים" - תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.  
"צו המועצות האזוריות" - צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.

- 2.2. הנספחים המצורפים למסמכי המכרז ולהסכם זה ונספחי המשנה להם, מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:  
נספח א': פרטי הקבלן והצהרה, פרטי ניסיון קודם והמלצות.  
נספח ב': תצהיר ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים.  
נספח ב'1: תצהיר אודות העדר ניגוד עניינים  
נספח ג': קיום ביטוחים  
נספח ד': הצהרת המציע  
נספח ה': מפרט והצעת מחיר

## 3. הצהרות והתחייבויות הקבלן

הקבלן מצהיר ומתחייב בזה:

- 3.1. כי הוא מחזיק וכי ברשותו כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים במכרז, כאשר הם בתוקף וכי הם ימשיכו לעמוד בתוקף בכל תקופת ביצוע השירותים על פי הסכם זה.  
3.2. כי הוא עומד בכל התנאים, הדרישות והתקנים הנקובים במסמכי המכרז וימשיך לעמוד בהם בכל תקופת ביצוע השירותים על פי הסכם זה.  
3.3. כי הוא רשאי ומוסמך לבצע השירותים מן הסוג ובהיקף הנדרש בהסכם זה.  
3.4. כי חתם על הסכם זה על נספחיו ועל מסמכי המכרז לאחר שבחן אותם לצורך הגשת הצעתו למכרז והבינם, וכי ראה, בדק והבין את כל המסמכים המהווים חלק מחוזה זה, לרבות אלה שלא צורפו לחוזה ומקבל על עצמו את כל התנאים בהם וביצוע השירותים על ידו בהתאם לאמור בהם.  
3.5. כי הוא ערך את כל הבדיקות הנחוצות לו לשם ביצוע העבודות בהתאם לחוזה על נספחיו, לרבות מבחינה בטיחותית, טכנית ומכל היבט אחר, וכי אין לו ולא תהיינה לו כל טענת מום ו/או טעות וכי הוא מסוגל לבצע את העבודות בהתאם לאמור לעיל.  
3.6. כי הוא מבין היטב את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז והחוזה וכי הוא בעל ניסיון ורקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את העבודות ברמה מקצועית, באיכות ובמיומנות גבוהה ביותר לשביעות רצונו המלאה של המזמין ועל פי דרישות המזמין.

- 3.7. כי הוא יבצע את העבודות במומחיות, ביעילות ובמועדים הנדרשים ויספק, על חשבונו, את כל העובדים, הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, וכל הדרוש לביצוע העבודות בדרך יעילה ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 3.8. כי הוא אחראי לכל נזק שייגרם אגב ביצוע העבודות ו/או כתוצאה מביצועם ו/או במהלך ביצועם, ויפעל מידית לתיקונו של הנזק לשביעות רצונו של המזמין.
- 3.9. כי ידועות ומוכרות לו כל ההוראות של כל דין בקשר לעבודה ולבטיחות בעבודה, וכי הוא מתחייב לנהוג לפיהן, ולפי כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות. מבלי לפגוע באחריות המוטלת עליו בהסכם זה, הוא ינקוט, על חשבונו, בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשמירה ומניעת פגיעה בחיים ו/או רכוש בעת ביצוע העבודות.
- 3.10. כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות כמפורט במסמכי המכרז וכי כל המידע אשר מסר בהצעתו הוא נכון ואמיתי.
- 3.11. כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המזמין בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.
- 3.12. כי ישתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיבוצעו על-ידי המזמין ו/או מי מטעמו בקשר עם ביצוע העבודות, איכות הביצוע, עמידה בדרישות החוזה על נספחיו וכל תחום אחר הקשור בביצוע החוזה. במסגרת הביקורת ידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים וכל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.
- 3.13. להישמע להוראות המזמין ולמלא אחר כל הנחיותיו בכל הקשור להסכם זה.
- 3.14. לא להעביר בכל דרך שהיא לכל אדם או גוף אחר את זכויותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב מאת המזמין. אישר המזמין את הסבת זכויות וחובת הקבלן על פי הסכם זה לא יהא בכך כדי לפטור את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי החוזה ו/או על פי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לאספקה התקינה של השירות על פי חוזה זה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי המזמין יהא רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להמחות או להעביר את חובותיו וזכויותיו כלפי הקבלן על פי חוזה זה, לכל אדם או גוף אחר, כפי שימצא לנכון. ניתנה הודעה בכתב לקבלן על העברה כאמור, מאותו מועד שיקבע בהודעה, יחולו כל זכויות וחובות המזמין כלפי הקבלן על אותו אדם או גוף כאמור, וזכויות וחובות הקבלן יחולו בהתאמה כלפי אותו אדם או גוף כאמור.
- 3.15. כי חילוקי דעות מכל סוג שהוא לא יהוו בשום מקרה עילה להפסקת ביצוע העבודות על ידו או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועם הסדיר.

**הפרת סעיף זה, לרבות אחד מסעיפיו הקטנים, ע"י הקבלן, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.**

#### **4. העבודות**

- 4.1. המזמין מוסר בזאת לקבלן, והקבלן מקבל בזאת על עצמו לבצע **עבודות גינון ואחזקה בבית ספר נעם תושיה** (לעיל ולהלן: "העבודות"), הכל בהתאם להוראות החוזה ולמסמכי המכרז, להנחת דעתו המוחלטת של המזמין וימלא לצורך זה אחר כל הוראותיו.
- 4.2. הקבלן מתחייב לבצע העבודות בשקדנות וברמה גבוהה לשביעות רצון המזמין, ובהתאם להוראות המזמין ובמחירי הצעתו.
- 4.3. למזמין ומי מטעמו ולמפקח תהא זכות כניסה לכל מקום בו מספק הקבלן שירותים והקבלן חייב לאפשר זכות גישה זו.
- 4.4. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה או הפרעה שלא לצורך לציבור. ככל ותתבצע העבודה במבנה ציבורי, מתחייב הקבלן להפריע כמה שפחות פעילות הציבור במבנה הציבורי, ושלא לגרום לנזקים כלשהם.
- 4.5. במידה שהיה על המזמין לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים של הקבלן בביצוע העבודות ו/או במילוי אחר הוראות כל דין לרבות, אך לא רק, הוראות משרד הבריאות, התברואה, הבטיחות בעבודה, וההגנה על איכות הסביבה, כדוגמת פגיעה ברכוש, איבוד זמן עבודה, ו/או עקב נקיטת אמצעים על ידי המזמין להסרת ההפרעה ו/או המפגע ו/או המטרד כאמור, יחויב הקבלן בגין הוצאות אלו, כולל תקורה. המזמין יהא רשאי לקזז סכום זה מהתמורה המגיעה לקבלן מהמזמין.
- 4.6. המזמין רשאי לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותו, לרבות הפסקת העבודות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתו הבלעדי מתבצעות העבודות שלא בהתאם לכללי התברואה, הבטיחות בעבודה

ואיכות הסביבה כמתחייב מחוזה זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע או המטרד.

## 5. תמורה

- 5.1. התמורה הינה פאושלית, סופית ומוחלטת ובכל מקרה לא תעלה על הסכום שהציע הקבלן במסגרת הצעתו שזכתה במכרז.
- 5.2. כל התשלומים יבוצעו ע"י המזמין אך ורק כנגד קבלת חשבונית מס.

## 6. מעמד הקבלן ועובדיו

- 6.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הנדרש לצורך ביצוע העבודות, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 6.2. בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, על הקבלן להעסיק עובדים אשר נרשמו במרשם המתנהל על פי דין, או עובדים בעלי רישיון או היתר כאמור לפי העניין.
- 6.3. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן המבצע הזמנות, והם אינם יוצרים בשום מקרה יחסי עובד-מעביד בין הקבלן ו/או המועסקים מטעמו ובין המזמין.
- 6.4. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לקבלן או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 6.5. הקבלן מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.
- 6.6. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הקבלן.
- 6.7. הקבלן מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצ"ב.
- 6.8. הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הקבלן בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הקבלן את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הקבלן מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.

## 7. אחריות וביטוח

- 7.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, בין ישיר ובין עקיף, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, במישרין ו/או בעקיפין, עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה שגרמה לנזק, בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 7.2. המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.
- 7.3. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים ו/או העבודות ובקשר לכך. אם יידרש המזמין לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן להחזיר למזמין ו/או לשפוט את הסכום שישולם על ידו בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המזמין, לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמין מהקבלן לפי הסכם זה.
- 7.4. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן מכל סוג שהוא עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או של מי מטעמו, שייגרמו בקשר עם ביצוע השירותים, על פי כל דין, לגופו או לרכושו של אדם כלשהו ו/או כל צד שלישי לרבות גורם שנכנס ללא כל הרשאה, והוא ינקוט בכל האמצעים הסבירים למניעתם.
- 7.5. הקבלן ישפה את המזמין על כל סכום שיחויב המזמין לשלם, או שישלמו בהסכמתו, בגין נזק או אבדן להם אחראי הקבלן על פי סעיף קטן 7.4, לרבות הוצאות משפטיות שתגרמנה בעטיו של

הנזק כאמור. נדרש המזמין לשלם סכום כלשהו עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או של מי מטעמו או קבלן משנה של הקבלן במסגרת פעולות על פי החוזה או בקשר אליו, ישפה הקבלן את המזמין על כל סכום שישלם המזמין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שיישא בהן בקשר לדרישה האמורה.

7.6. המזמין יודיע לקבלן על כל דרישה לתשלום שתגיע אליו, בסמוך למועד שתגיע אליו, בקשר לביצוע השירותים, והקבלן יהא חייב לטפל, על חשבונו, בכל הקשור בדרישה ובכלל זה בטיפול המשפטי בעניין. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות המזמין להתגונן באמצעות באי כוחו כנגד תביעה או דרישה כאמור.

7.7. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המזמין להפסיק את העסקתו של כל אדם המועסק על ידו בביצוע השירותים ו/או העבודות נשוא מכרז זה. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים ו/או העבודות למזמין. לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.

7.8. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח ג' המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.

7.9. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי המזמין אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם בנספח ג' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

7.10. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המזמין, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

7.11. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המזמין ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

7.12. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמין. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמין, 30 יום מראש.

7.13. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המזמין מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

7.14. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

7.15. לבקשת המזמין יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

7.16. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

7.17. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המזמין הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

7.18. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזה ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא למזמין לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

## 8. הפרת ההסכם

8.1. הקבלן מצהיר, כי הוא יודע שאין לו כל זכות בנכס, בכפוף להוראות חוזה זה.

8.2. הפרת הקבלן הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970, או הפרת תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לקבלן

ארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לחילופין רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הקבלן וזאת על חשבון הקבלן, וזאת בנוסף על כל זכות שיש בידי המזמין על פי כל דין לאכוף על הקבלן לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי ההסכם.

- 8.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לקבלן, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 8.3.1 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הקבלן.
- 8.3.2 אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לקבלן.
- 8.3.3 אם הקבלן הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- 8.3.4 אם הקבלן הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת המזמין בכתב.
- 8.3.5 אם הקבלן הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 8.3.6 כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהקבלן או מי מטעמו הציע ו/או נתן לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.
- 8.3.7 אם הקבלן נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.
- 8.4 עם הפסקת ההתקשרות על פי סעיף זה, רשאי המזמין לשקול, בין בעצמו ובין בהתקשרות עם צד ג', להמשיך ולבצע את השירותים נשוא הסכם זה. במקרה והמחיר שישולם לקבלן האחר יעלה על המחיר שנקבע בעד עבודה בהסכם זה, רשאי המזמין לחייב בהפרש המחיר את הקבלן ולגבות את ההפרש האמור כשהחשבון בחתימת הקבלן האחר ישמש הוכחה מכרעת לגבי הסכום ששילם המזמין. המזמין יהא רשאי לגבות את ההפרש כאמור בסעיף זה גם באמצעות מימוש הבטוחות הנמסרות במסגרת הסכם זה.
- 8.5 עם סיום הסכם זה ו/או ביטולו ו/או הפסקתו בכל דרך שהיא, יחזיר הקבלן כל ציוד ו/או חלפים ו/או כלים השייכים למזמין והנמצאים ברשותו, וכן יפנה הקבלן את כל אתר בו סיפק שירותים.

## 9. שמירת סודיות

- 9.1 הקבלן מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה, או בתוקף, או במהלך, או אגב ביצוע הסכם זה, בתוך תקופת ההסכם או לאחריו
- 9.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד שעומד, או שיעמוד, לזכות המזמין, על פי הסכם זה או על פי דין, מוסכם בזאת כי לקבלן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למזמין או שיגיעו לידי הקבלן בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

## 10. כללי

- 10.1 הקבלן לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד את זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה, ו/או להקנות בהן כל זכות ו/או טובת הנאה לכל צד שלישי, אלא בהסכמת המזמין בכתב. העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה משום מסירת אספקת השירותים או של כל חלק ממנה לאחר.
- 10.2 המזמין רשאי לסרב לבקשת הקבלן כאמור לעיל על פי שיקול דעתו הבלעדי ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.
- 10.3 נתן המזמין את הסכמתו במפורש ובכתב לבקשת הקבלן, לא יהיה בכך כדי לפטור את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה. המזמין רשאי לבטל את הסכמתו על פי שיקול דעתו הבלעדי במסירת הודעה בכתב לקבלן ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.
- המזמין יהיה רשאי לקזז מכל תשלום המגיע ממנו לקבלן כל סכום אשר חייב לו הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה.
- 10.4 בטרם ייעשה המזמין שימוש בזכותו לקיזוז כאמור, ייתן המזמין לקבלן הודעה בכתב מראש בדבר כוונתו לערוך הקיזוז.
- 10.5 כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי (להלן: "ויתור") מצדו של המזמין במימוש כל זכות מזכויותיו על פי הסכם זה לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.
- 10.6 ויתור כאמור לא ייחשב כויתור על כל הפרה לאחר מכן של אותה זכות או זכות אחרת.

- 10.7. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.
- 10.8. כל שינוי או תיקון להסכם יעשה בכתב בלבד ובהסכמת שני הצדדים.

#### 11. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא:

- א. בנושאים שהם בסמכותו העניינית של בית משפט שלום – לבית משפט השלום באשקלון בלבד.
- ב. בנושאים שהם בסמכותו העניינית של בית משפט מחוזי – לבית משפט המחוזי בבאר שבע בלבד.

#### 12. כתובת הצדדים והודעות

12.1. כל הודעה של צד בקשר עם הסכם זה, תישלח בדואר רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם זה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה.

12.2. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה כדין בדואר.

13. ידוע לקבלן כי לא מותרת עבודה בשבתות ובחגים.

#### 17. שינויים בהיקף העבודה

א. המועצה רשאית להקטין, ו/או להגדיל, ולשנות בכל אופן את היקף העבודות שנמסרו לקבלן על פי החוזה, ובלבד שניתנה הודעה על כך 7 ימים מראש.

ב. המועצה רשאית להורות לקבלן לבצע עבודות מסויימות, כולן או מקצתן, באופן שיגדיל או יקטין את העבודה, והתשלום בגין ביצוע העבודות יהיה בהתאם להזמנות העבודה ולאישור המפקח על הביצוע בפועל, בהתאם לתנאי המכרז.

היה ותוך כדי עבודה בהתאם להזמנה, גילה הקבלן ליקוי המחייב טיפול מיידי ואשר אינו מפורט בהזמנת העבודה, יודיע על כך מיידי לממונה, אשר יחליט אם לתקן את הליקוי שנתגלה. עבור כל הגדלה בהיקף הזמנת העבודה, על הקבלן לדאוג לקבל אישור מראש ובכתב, חתום על ידי ראש המועצה וגזברית המועצה (מורשי החתימה בשם המועצה) **ואין להסתפק באישור המפקח או כל גורם אחר.**

ביצע הקבלן עבודות מבלי לקבל אישור חתום על ידי שני מורשי החתימה של המועצה, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כל תמורה בגין ביצוע העבודות כאמור והקבלן מתחייב כי לא תהיינה לו כל טענה ו/או תביעה בגין אי תשלום כאמור.

ג. **תשלום עבור שינויים ותוספות** – לצורך קביעת התמורה עבור עבודה שלא נכללה בכתבי הכמויות ו/או במפרטים יובא בחשבון מחיר 'יחידה דומה' הנקוב בכתבי הכמויות שניתן להתבסס עליו לצורך קביעת התמורה עבור אותה עבודה ו/או פריט. בהעדר נתונים להשוואה, תשולם לקבלן תמורה בהתאם למחיר הנקוב בגין אותו פריט או עבודה על פי 'מחירון דקל בנייה ותשתיות' המעודכן **למועד פרסום מכרז זה (מאי 2024), או בכל מחירון אחר על פי שיקול דעת המועצה, בהפחתה של 20%** ובתוספת מע"מ כדין זאת ללא תוספות והפחתות בגין היקף העבודה, תוספת לפי אזורים, או עבודה במבנה מאוכלס ופעיל וכד', זאת על פי התמורות לעבודות גדולות'. להסרת ספק, המחירים ב 'מחירון דקל', כוללים רווח והוצאות כלליות של הקבלן.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

הקבלן

מועצה אזורית שדות נגב





**מועצה אזורית שדות נגב**

**הנדון : אישור על ביצוע עבודות והמלצות**

**המלצה מס' 1**

אני החתום מטה מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ (שם הספק)

ביצע עבור \_\_\_\_\_ (שם הרשות)

את העבודות/השירותים המפורטים להלן בתקופה שבין \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_

**פירוט השירותים/העבודות:**

---

---

---

**חוות דעת על הביצוע**

---

---

---

---

---

**פרטי הממליץ/המאשר :**

שם ושם משפחה \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ שם הרשות \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

## נספח ב' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ("החוק")

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הספק (להלן: "הספק") המתקשר עם המזמין. אני מכהן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הספק.
  2. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)  
 הספק, או בעל זיקה אליו כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק ("בעל זיקה"), לא הורשעו בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ("חוק עובדים זרים") או חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 ("חוק שכר מינימום").  
 הספק או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום.
  3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה במקרה שהספק או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום):  
 במועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק (להלן: "מועד ההתקשרות") חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.  
 במועד ההתקשרות לא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  4. ידוע לי כי לצורכי החוק, הוגדרה הרשעה כהרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר 2002).
  5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ המצהיר

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ב' 1 - תצהיר אודות העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, נושא ת.ז., \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כדלקמן:

1. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני לספק את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה ואינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס להתחייבויותי על פי מכרז זה.
2. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות לא להתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יהיה ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת המזמין מראש ובכתב, להתקשרות.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש למזמין או לנציג מטעמו על כל כוונה שלי, של מי מעובדי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.
4. להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין, בהתאם להצעה זו לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_
- ד. \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עו"ד: \_\_\_\_\_

## נספח ג' – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים						
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.</p>								
<b>מבקש הראשי</b>	<b>האישור</b>	<b>המבוטח</b>	<b>אופי העסקה והעיסוק המבוטח</b>	<b>מעמד מבקש האישור*</b>				
שם מועצה אזורית שדות נגב ת.ז.ח.פ.	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	שם ת.ז.ח.פ.	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: <b>עבודות גינון ואחזקה בבית ספר נעם תושיה</b>	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	מען <b>מועצה אזורית שדות נגב, ד.נ. הנגב 85200</b>			
<b>כיסויים</b>								
<b>כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים</b>	<b>גבול האחריות/ סכום ביטוח</b>			<b>תאריך סיום</b>	<b>תאריך תחילה</b>	<b>נוסח ומהדורת הפוליסה</b>	<b>מספר הפוליסה</b>	<b>סוג הביטוח</b>
	מטבע	לתקופה	למקרה					
309 313 314 316 328	₪					ביט		רכוש
302 304 307 309 315 321 322 328 329 336	₪	2,000,000	2,000,000			ביט		צד ג'
309 319 328	₪	20,000,000	6,000,000			ביט		אחריות מעבידים
301 302 304 309 325 327 328 332 (6 חודשים)	₪					ביט		אחריות מקצועית
302 309 328 332 (12 חודשים)	₪					ביט		חבות מוצר
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>								
<b>017 גינון, גיזום וצמחיה</b>								
<b>ביטול/שינוי הפוליסה *</b>								
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
<b>חתימת האישור</b>								
<b>המבטח:</b>								

## נספח ד' – הצעה והצהרת המציע

### הצעה והצהרת המציע במכרז

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון, בחנו בקפידה, הבנו והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, והצעתנו זו מוגשת בהתאם, ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, והננו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים והדרישות המתייחסים לשירותים ולעבודות, על-פי כל דין וע"פ מסמכי המכרז, וכן ביצענו סיור במסגרת סיור המציעים. קראנו הכול כמתואר במסמכי המכרז וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
3. הננו מקיימים במלואן את המגבלות המוטלות על התקשרות בחוזים עם קרובים / סוכנים / שותפים / תאגידים קשורים וכיו"ב - מכוח סעיפים 59 ו-89 לצו המועצות האזוריות ובכלל - ובכל דין אחר.
4. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
5. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
6. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את הדרישות ע"פ המכרז.
7. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
8. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים והניהוליים וכן את כל הציוד הנדרש על מנת לבצע את הנדרש במכרז בהתאם לנקוב במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
9. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לנשוא המכרז ומתחייבים לפעול לפיהם לרבות לפי שינויים שיחולו מעת לעת.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המזמין יהא רשאי לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המזמין על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא חזרה, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.
12. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בגין השתתפות במכרז כנדרש במסמכי המכרז.
13. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת המזמין על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי המזמין כתב ערבות לקיום החוזה ואישור על קיום ביטוחים (בנוסחים הנדרשים במסמכי המכרז) הכול כנדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע והעבודות ביום שהמזמין יורה לנו.
14. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו תוגש לגביה על ידי המזמין, וסכום הערבות יחולט על ידו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
15. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המציע ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

16. התמורה המוסכמת הינה **מלאה וכוללת** את כל העלויות הכרוכות בביצוע העבודות ולא אבקש כל תמורה נוספת בגין ביצוע השירותים. התמורה המבוקשת מהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותינו נשוא החוזה, לרבות כח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלות, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים, וכל דבר אחר הדרוש לאספקת השירותים נשוא המכרז. לא תשולם לנו כל תמורה נוספת בגין אספקת השירותים נשוא המכרז למעט ובכלל זה לא ישולמו לנו הפרשי הצמדה למדד. כמו כן, כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על אספקת השירותים, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה המועצה האזורית שדות נגב מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.
17. ידוע לנו כי התמורה הנקובה להלן הינה קבועה ואחידה ותשולם כמפורט בהסכם ההתקשרות.
18. הנני מתחייב כי השירותים יבוצעו בכל תחום שטח השיפוט של המועצה, בהתאם למפרט הטכני ולכל דרישות המכרז, ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה חתומה
19. ידוע לנו כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתנו, אם יתברר לה כי פרט מפרטי הצהרתנו דלעיל אינו נכון.
20. הננו מצהירים בזאת מפורשות, כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול המכרז, הקטנת היקפו, הגדלת היקפו, דחיית ביצועו, שינוי היקף העבודות בכל זמן שהוא, מכל סיבה שהיא, או התקשרות עם קבלן/ים אחר/ים. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא נהיה זכאים לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לנו נזק.

חתימת המציע

תאריך

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_

כתובת המציע: \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_ טל' נייד: \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר  
 בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצעה והצהרה זו דלעיל, וכן על כל יתר מסמכי המכרז וההצעה  
 ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.  
 בשם המציע וכי התקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו  
 ועל פי כל דין לחתימת המציע על ההצעה למכרז וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

חתימה

## נספח ה' – פירוט השירות והצעת מחיר.

### מפרט טכני לעבודות אחזקת גינון בית ספר תושיה

1. אחזקת הגינון תכלול טיפול מלא וכולל בכל הגינון שבמתחם בית הספר ו/או פרויקטים, עתידים שיתווספו לבית ספר.
2. הקבלן יבצע את עבודתו לפחות פעם בשבוע – 8 שעות עבודה.
3. הקבלן יבצע את עבודתו עם כלי העבודה הנדרשים לצורך אחזקת גינון, הרשות אינה מספקת כלי עבודה.
4. הקבלן יבצע ניקיון בכל האזור אשר יוגדר ע"י המפקח על תחום הגינון.
5. הקבלן יבצע איסוף והחלפת שקיות אשפה בכל הפחים שבמתחם ביה"ס.
6. הקבלן יבצע ניקיון במדרכות שבמרחב בית הספר.
7. הקבלן יבצע ריסוסים ע"י חומרים מאושרים בלבד ע"ח הקבלן, אחרי שעות הלימודים בכל מהלך השנה.
8. הקבלן יבצע עבודות גיזום לצמחייה שפולשת למדרכות ולשבילי ההליכה במרחב בית הספר.
9. הקבלן יבצע בדיקת תקינות מערכת וצינורות השקיה ותבוצע החלפה במידת הצורך ע"י הקבלן.
10. הקבלן מתחייב לבצע מפוח אחת לשבוע במדרכות ובדשא הסינטטי.
11. הקבלן מתחייב לבצע שתילה של כ 100 שתילים גודל 12 במהלך השנה בתיאום מול אבי.
12. הקבלן מתחייב שלא לצאת משטח בית הספר ללא אישור מנציג בית הספר לאחר ביצוע העבודה כנדרש.

### אומדן

עבור ביצוע עבודות אחזקה בית ספר תושיה

אומדן עלות הינו 3,800 שקל + מע"מ

### תמורה

אחוז הנחה המוצע על ידי הינו \_\_\_\_\_ אחוז מאומדן מצורף

סה"כ עלות לחודש לאחר הפחתת ההנחה, מסתכמת בסך של

\_\_\_\_\_ ₪ + מע"מ

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המציע וחתימת \_\_\_\_\_