

מזכירות המועצה

מכרז פומבי מס' 51/2024 מ"מ מזכיר/ה בלשכת ראש הרשות

המועצה האזורית "שדות נגב" מודיעה בזאת על משרה פנויה כדלקמן :

מזכיר בלשכת ראש הרשות	1. תואר המשרה -
100%	2. היקף משרה -
מועצה אזורית "שדות נגב" יישוביה ומוסדותיה	3. מקום העבודה -
ראש הרשות	4. כפיפות -
מינהלי/מח"ר	5. הדירוג -
36-38/ 6-8	6. דרגה -
	7. תיאור התפקיד -

ביצוע עבודות מזכירות ומטלות פקידותיות לעבודת הרשות, לפי הנחיות ראש הרשות או של מנהל לשכתו. ניהול מסמכים, טיפול בדואר ופניות, מענה אנושי לפניות של עובדי הרשות, תושבים וגורמים חיצוניים ואזרחים. כמו כן: איסוף והכנת חומרים לשיבות, הכנת מצגות, רישום פרוטוקולים וכל בקשה שתעלה כצורך מהממונים.

8. השכלה – 12 שנות לימוד, או תעודת בגרות מלאה, היכרות עם תוכנות office.
9. מאפייני העשייה הייחודיים לתפקיד - ארגון מידע וסדר, שירותיות
10. פרטים נוספים- ניתן לקבל מגב' שיר מזן – 08/9938901

11. מצ"ב קישור לטופס בקשה באתר המועצה. יש לצרף את כל המסמכים הרלוונטיים [/https://www.sdotnegev.org.il/556](https://www.sdotnegev.org.il/556). לחילופין את הבקשות בצירוף המלצות, תעודות ומסמכים, ניתן להגיש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבמזכירות המועצה. לא יאוחר מיום ראשון כד' סיוון 30/6/2024 בשעה 15:00. מעטפות שתגענה לאחר מועד זה לא תתקבלנה.



מגלים	מלילות	כפר מימון	יושיביה	זרועה	זמרת	גבעולים	בית הגדי
תקומה	תושיה	שרשרת	שיבולים	שוקדה	שובה	עלומים	סעד

מזכירות המועצה

הערות :

1. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים .
2. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
4. מועמד /ת שימצא /שתימצא מתאים /מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש /שתידרש לעבור מבחן התאמה.
5. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד /ת לבין ענייניו /ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים .
6. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
7. שכר משוער למשרה (ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.
8. הצעות שאליהן לא יצורפו כל המסמכים הדרושים לא ייענו.

בכבוד רב,

נורית כהן-חדאד
מזכירת המועצה

העתק : מר תמיר עידאן – ראש המועצה



מעגלים	מלילות	כפר מימון	יושיביה	זרועה	זמרת	גבעולים	בית הגדי
תקומה	תושיה	שרשרת	שיבולים	שוקדה	שובה	עלומים	סעד