

מרכז פומבי מס' 53/2020 מנהל יחידת שירות

המועצה האזורית "שדות נגב" מודיעה בזאת על משרה פנויה כדלקמן :

1. תואר המשרה - מנהל יחידת שירות בלשכת ראש המועצה
2. היקף משרה - 100% המשרה
3. הדירוג - מינהלי/ מח"ר בהתאם לכישורים
4. דרגה - 10 / 8-40-38
5. כפיפות - ראש המועצה
6. תיאור התפקיד - קידום תרבות ארגונית מוכוונת תושבים, ועדים, נבחרי ציבור, קהל הפונים ליחידות המועצה בכלל ולשכת ראש המועצה בפרט.
7. תחומי אחריות - בין היתר: 1. מענה לפניות ויצירת תשתית מקצועית כלל רשותית בתחום השירות. 2. בקרה על איכות השירות ושביעות רצון התושבים, והובלת תהליכי למידה והפקת לקחים. 3. בנייה וניהול תכנית עבודה לשיפור השירות. 4. הובלת תהליכי פיתוח ארגוני מכווני שירות ביחידות הרשות. 5. הנעה והובלה של פרויקטים מערכתיים כלל רשותיים לשיפור השירות. ביצוע כל שירותי המשרד בלשכה- מענה לטלפונים, הדפסות מעקב משימות, וצרכים נוספים העולים ע"פ בקשת הממונה.
8. דרישות התפקיד - השכלה
בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על-ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים תשע"ג-2012.
- ניסיון מקצועי
ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים במגזר הציבורי או הפרטי: ניהול מערכי שירות ניהול מוקד, מרכז שירות או צוות שירות, כולל ניהול נציגי שירות לעמידה ברמת שירות ובאיכות השירות או יישום תהליכי בקרה או הובלה והטמעה של תהליכים ארגוניים או ניתוח תהליכים ארגון ושיטות או ניהול ידע בתחום השירות.
- ניסיון ניהולי
שנת ניסיון בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.
- יישומי מחשב
היכרות עם יישומי office יכולת עבודה בסביבה דיגיטלית, היכרות עם טכנולוגיות נוספות הנמצאות ברשות המקומית.
- מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד: א. יכולת ליצור קשרים בינאישיים, רתימה לעשייה ובניית אמון בין שותפים. ב. ניהול פרויקטים רוחביים חוצי ארגון. ג. יכולת הנעה לפעולה של עובדים בכל הרמות ושל מנהלים.
9. לפרטים נוספים - הגב' נורית כהן-חדד, מזכירת המועצה 08/9938903, nurit@sdotnegev.org.il

טופסי בקשה ניתן לקבל ממזכירות המועצה בשעות העבודה המקובלות או באתר הבית של המועצה, תחת הכותרת מכרזים, או טפסים, טופס למשרה פנויה. את הבקשות בצירוף המלצות, תעודות ומסמכים, ניתן להגיש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבמזכירות המועצה. **בשל נגיף הקורונה** ניתן אף לשלוח למייל עבור נורית כהן-חדד, מזכירת המועצה nurit@sdotnegev.org.il ולוודא קבלה **לא יאוחר מיום ראשון יט' באב 9/8/2020 בשעה 15:00** מעטפות שתגענה לאחר מועד זה לא תתקבלנה

המכרז כתוב בלשון זכר אך הוא מיועד לזכר ולנקבה כאחד. המועצה רשאית להפנות מועמדים מתאימים למבחני מיון..

בכבוד רב,

נורית כהן-חדד
מזכירת המועצה

העתק: מר תמיר עידאן – ראש המועצה